

# ДОГОВОР

о взаимном сотрудничестве

г. Тула

«20» ноября 2014г.

Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования Тульской области «Профессиональное училище № 54», именуемое в дальнейшем «Училище», в лице директора Харламова Валерия Ивановича, действующее на основании Устава, с одной стороны, и Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Тульской области «Тульский государственный технологический колледж», именуемого в дальнейшем «Колледж», в лице директора Клименко Зои Григорьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора.

Предметом договора, является совместное использование площадки для первоначального обучения вождению (автодром) в целях повышения качества проведения учебных программ Училища.

## 2. Обязательства сторон.

### 2.1. Обязательства Колледжа:

2.1.1. Предоставляет на безвозмездной основе площадку для первоначального обучения вождению (автодром).

2.1.2. Соблюдает согласованное с Училищем расписание занятий.

2.1.3. Осуществляет ежемесячный контроль за проведением занятий в соответствии с расписанием.

2.1.4. Предоставляет средства связи (телефон) педагогу (мастеру) в случае служебной необходимости при чрезвычайных обстоятельствах.

2.1.5. Предоставляет педагогу (мастеру) Правила внутреннего распорядка Колледжа для их исполнения.

2.1.6. Осуществляет пропускной режим занимающихся в соответствии со списками групп, предоставляемых педагогом (мастером).

### 2.2. Обязательства Училища:

2.2.1. Соблюдает Правила внутреннего распорядка Колледжа;

2.2.2. Доводит до сведения занимающихся Правила внутреннего распорядка

Колледжа (под роспись), правила техники безопасности, в том числе санитарно-гигиенические и противопожарные нормы и контролирует их соблюдение.

2.2.3. Несет финансовую и материальную ответственность за сохранность и целостность оборудования Колледжа, в период их использования.

2.2.4. Обеспечивает свой учебный процесс.

2.2.5. Несет полную ответственность за жизнь и здоровье занимающихся во время занятий.

2.2.6. Выполняет правила техники безопасности при проведении занятий.

2.2.7. Ставит незамедлительно в известность администрацию Колледжа в случае отмены занятий по болезни педагога.

2.2.8. Допускает к ведению учебного процесса квалифицированных специалистов, имеющих специальное образование.

2.2.9. Соблюдает расписание учебных занятий. В случае изменения расписания занятий сообщает администрации Колледжа не позднее, чем за три дня.

2.2.10. Ведет отчетную документацию, обеспечивающую ведение учебного процесса, в том числе журнала посещаемости, журнал по технике безопасности, программу обучения.

2.2.11. Обеспечивает наличие медицинской аптечки и оказание своевременной первой медицинской помощи занимающимся.

2.2.12. Допускает к занятиям только учащихся, имеющих допуск к занятиям от врача или медицинской сестры.

### 3. Ответственность сторон:

3.1. Стороны обязуются исполнять принятые на себя обязательства.

3.2. Стороны несут ответственность за исполнение принятых обязательств в соответствии с Законодательством РФ.

### 4. Порядок разрешения споров.

4.1. Стороны обязуются разрешать все споры и разногласия путем прямых переговоров.

### 5. Порядок расторжения договора.

5.1. Договор может быть расторгнут досрочно, в одностороннем порядке в случае систематического нечеткого соблюдения пунктов договора либо грубого нарушения пункта договора одной из Сторон.

5.2. Досрочное прекращение действия настоящего договора возможно по

согласованию Сторон при условии всех ранее принятых на себя обязательств.

5.3. О расторжении договора соответствующая Сторона обязана направить участникам договора официальное уведомление не позднее, чем за один месяц до расторжения договора.

## 6. Срок действия договора.

6.1. Договор действует в течение одного года со дня его подписания Сторонами, с возможностью пролонгации на следующие годы в случае отсутствия претензий у Сторон друг к другу.

## 7. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон.

ГОУ НПО ТО «Профессиональное  
училище № 54»

Юридический адрес: 301090, Тульская  
область, п. Чернь, ул. Ленина, д. 30  
ОГРН1027103075053 УФК по  
Тульской области (Департамент  
финансов Тульской области (ГОУ НПО ТО  
«ПУ № 54»  
ИНН 7135002132, КПП 713501001  
р/счет 40601810370033000001  
Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Тульской  
области г. Тула  
БИК 047003001, л/сч. 103.71.039.8

Директор

/В.И. Харламов/

«20»

2014 г.



ГОУ СПО ТО «Тульский государственный  
технологический колледж»

Юридический адрес: г. Тула, 7-й  
Полосный проезд, д. 16  
ИНН 7104014071 КПП 710401001  
р/с 40601810370033000001  
в ГРКЦ ГУ Банка России по Тульской  
области г. Тула  
л/с 103710088  
БИК 047003001

Директор

/З.Г. Клименко/

«20»

2014 г.

